

Введено в действие
Приказом директора
№ 162 от « 7 » августа 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
И.И. Громова
« 7 » августа 20 19 г.

Рассмотрено на тренерском совете
протокол № 11 от « 30 » апреля 20 19 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор С.А. Комарова
« 7 » августа 20 19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ЛИЦ,
ПРОХОДЯЩИХ СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №11»**

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке приёма поступающих, перевода и отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку в муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва №11» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 08.10.2008 года № 99-ЗРТ «О физической культуре и спорте», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 года № 645 «Об утверждении Порядка приема на лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», письмом Министерства спорта России от 12.05.2014 года № 10/2554 «Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2017 года № 509 «Об утверждении стандарта качества государственной услуги по спортивной подготовке по олимпийским видам спорта», приказом Министерства спорта РФ от 30.08.2013 года № 680 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта волейбол» (с последними изменениями от 15.07.2015 года), уставом Учреждения и другими нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение о порядке приёма поступающих, перевода и отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку в муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва №11» (далее - Учреждение), регламентирует приём лиц в Учреждение для прохождения спортивной подготовки (далее - поступающие).

1.3. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических способностей, необходимых для освоения программы спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол».

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры и консультации в порядке, установленном ее локальными нормативными актами.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников данного Учреждения, участвующих в реализации программы спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол». Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителем Учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

1.6. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

1.7. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии) размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава Учреждения;
- локальные нормативные акты, регламентирующие программу спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол»;
- расписание работы приёмной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в Учреждении по программе спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол», а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение;
- требования, предъявляемые к уровню физических способностей поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в Учреждение.

1.8. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг по спортивной подготовке.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на спортивную подготовку на платной основе.

1.9. Сведения о порядке оказания платных услуг по спортивной подготовке, в том числе информации о стоимости занятий, размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления, с ними поступающих и их законных представителей.

1.10. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии), для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих для освоения программ спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол».

II. Порядок приема поступающих

2.1. Порядок приема и зачисления поступающих осуществляется приёмной комиссией Учреждения.

2.2. Прием поступающих в Учреждение производится приказом по Учреждению в соответствии с планом приема (комплектования), утверждаемым Учредителем.

2.3. Прием в Учреждение осуществляется в заявительном порядке на сайте Учреждения по адресу: https://edu.tatar.ru/n_chelny/dussh11.htm и по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее – заявление о приеме).

Заявление о приеме могут подаваться одновременно в несколько Учреждений.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол», на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество поступающего;
- дата и место его рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процессе индивидуального отбора поступающего.

При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения программы спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол».

2.4. Прием заявлений и зачисление в Учреждение, как правило, производится на начало тренировочного года. Набор (индивидуальный отбор) поступающих в группы осуществляется ежегодно, не позднее 15 октября текущего года.

2.5. В течение тренировочного года Учреждение имеет право осуществлять дополнительный приём поступающих на любой этап спортивной подготовки при наличии вакантных мест и при условии выполнения приемных нормативов соответствующего года спортивной подготовки.

Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии).

2.6. При переводе из другого Учреждения прием заявлений и зачисление в Учреждение возможно в течение всего тренировочного года.

При отсутствии документов, подтверждающих уровень спортивной подготовки гражданина (в случае утраты документов, спортивной подготовки за рубежом и др.), Учреждение определяет уровень спортивной подготовки и освоения спортивной программы по виду спорта «Волейбол» с помощью приема нормативов, установленных Учреждением.

2.7. Минимальный возраст зачисления детей в Учреждение и наполняемость спортивных групп устанавливаются в соответствии с требованиями, указанными в программе по спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол» и федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта волейбол. В Учреждение принимаются дети, достигшие 9 лет.

При объединении в одну группу занимающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности рекомендуется не превышать разницу в уровне их спортивного мастерства

свыше двух спортивных разрядов.

Поступающие зачисляются в группы, комплектуемые по этапам спортивной подготовки и с учётом планирования участия лиц, проходящих спортивную подготовку (формирования команды игроков) в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в соответствии с положением (регламентом) об их проведении.

2.8. Предельный возраст поступающих в Учреждение не должен превышать 18 лет. Для отдельных поступающих, являющихся победителями и призерами соревнований (не ниже республиканского уровня) и зачисленных кандидатами и членами в сборные команды Республики Татарстан или Российской Федерации предельный возраст подготовки может быть увеличен до 21 года.

III. Отказ в зачислении в Учреждение

3.1. Основания отказа в зачислении поступающих в Учреждение:

1) имеются противопоказания для занятия волейболом (медицинское заключение о состоянии здоровья);

2) не соответствие возраста поступающего минимальному возрасту зачисления детей в школу по виду спорта волейбол установленному в Федеральном стандарте спортивной подготовки по виду спорта волейбол.

3) поступающий не прошел индивидуальный отбор, который заключается в выявлении у поступающих физических способностей, необходимых для освоения программы спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол».

3.2. Отказ в приеме поступающего в Учреждение направляется заявителю в письменном виде за подписью руководителя Учреждения с указанием причин отказа в месячный срок с момента подачи заявления.

3.3. Для решения спорных вопросов при приеме поступающего в Учреждение родители (законные представители) ребенка вправе обратиться в Управление физической культуры и спорта Исполнительного комитета города Набережные Челны.

IV. Порядок перевода лиц, проходящих спортивную подготовку

4.1. Учреждения при достижении определенного уровня подготовленности и результативности лиц, проходящих спортивную подготовку на тренировочном этапе, этапе совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства, вправе передать их в училище олимпийского резерва или центр олимпийской подготовки

4.2. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку в другое учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) занимающихся с согласия тренера. Перевод оформляется приказом директора на основании решения тренерского совета Учреждения.

4.3. Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые требования по программе спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол» для перевода и не ликвидировавшие в условленные сроки задолженности, по решению тренерского совета имеют возможность:

- продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки, но не более одного раза на данном этапе спортивной подготовки;
- продолжить заниматься за рамками государственного (муниципального) задания на платной основе.

4.4. Условия перевода лиц, проходящих спортивную подготовку на следующий этап спортивной подготовки:

- на этапе начальной подготовки осуществляется на основании выполнения требований программы спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол» (объема тренировочной деятельности, результатов спортивных соревнований, контрольно-переводных нормативов) и решения тренерского совета;

- на тренировочный этап (этап спортивной специализации) осуществляется на основании выполнения требований программы спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол» (объема тренировочной деятельности, результатов спортивных соревнований, контрольно-переводных нормативов, разрядных требований) и решения тренерского совета;

- на этап совершенствования спортивного мастерства, осуществляется на основании выполнения требований программы спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол» (объема тренировочной деятельности, результатов спортивных соревнований, контрольно-переводных нормативов, разрядных требований (выполнившие (подтвердившие) норматив спортивного разряда не ниже I разряда) и решения тренерского совета. Перевод по годам подготовки на этом этапе осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных показателей;

- на этап высшего спортивного мастерства переводятся перспективные спортсмены, вошедшие в основной или резервный состав сборной команды субъекта Российской Федерации и показывающие стабильные высокие результаты (на уровне норматива мастера спорта России). Возраст занимающегося на этом этапе может не ограничиваться, если спортсмен продолжает выступать за спортивную школу на условиях письменного договора.

В отдельных случаях, по согласованию с Учредителем или по решению Тренерского совета Учреждения, спортсмены, достигшие требуемого возраста и не имеющие необходимого стажа занятий, могут быть переведены на этап спортивной специализации 3, 4, 5 года подготовки, если в первенствах (старшего, юниорского возраста) Республики Татарстан они занимают призовые места.

4.5. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе досрочно, в другую группу спортивной подготовки (на следующий этап спортивной подготовки) осуществляется на основании локального нормативного акта с учётом решения тренерского совета, на основании выполнения требований программы спортивной подготовки (объема тренировочной деятельности, результатов спортивных соревнований, установленных контрольных нормативов, разрядных требований), а также при отсутствии медицинских противопоказаний.

V. Порядок отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку

5.1. Спортсмены, проходящие спортивную подготовку, могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей);

- по инициативе Учреждения;

- в связи с окончанием прохождения спортивной подготовки в Учреждении (выпуск).

5.2. Основанием для отчисления по инициативе Учреждения является:

- 1) невыполнение лицом, проходящим спортивную подготовку федеральных стандартов на этапе спортивной подготовки, за исключением случаев, когда Методическим советом Учреждения (Спортивной школы) принято решение о предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе, но не более одного раза;

- 2) нарушение Устава Учреждения;

- 3) нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения (Спортивной школы);

- 4) невозможность по медицинским показаниям заниматься волейболом (при наличии соответствующего заключения);

- 5) пропуск более 40% в течение месяца тренировочных занятий без уважительных причин;

- 6) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3 Отчисление из Учреждения лица, проходящего спортивную подготовку, применяется, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на товарищей по группе (команде), нарушает их права и права работников Учреждения.

5.4. Отчисление может производиться после окончания этапа спортивной подготовки

и (или) в течение текущего года.

5.5. Не допускается отчисление лица, проходящего спортивную подготовку во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.

5.6. Решение об отчислении лица, проходящего спортивную подготовку принимается директором Учреждения по предоставлению заявления тренера или родителя (законного представителя) и оформляется приказом. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

VI. Порядок восстановления лиц, проходящих спортивную подготовку

6.1. Восстановление лица, проходящего спортивную подготовку в Учреждении, если он досрочно прекратил (спортивную подготовку) по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема поступающих.

6.2. Решение о восстановлении лица, проходящего спортивную подготовку принимает директор Учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

6.3. Восстановление лиц в число лица, проходящего спортивную подготовку Учреждения осуществляется только на свободные места.

VII. Выпускники Учреждения

7.1. Лицу, успешно прошедшее спортивную подготовку считается Выпускником Учреждения при условии:

- окончания тренировочного этапа (этапа спортивной специализации);
- освоения программы спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол» в объеме, установленном Учреждением, в соответствии с требованиями федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта волейбол.

7.2. Выпускникам Учреждения выдается документ установленного образца «Свидетельство о выпуске» о прохождении спортивной подготовки по виду спорта волейбол.

7.3. Лицам прошедшим спортивную подготовку, но не выполнившим предъявляемые требования по программе спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол» в полном объеме, выдается справка установленного образца о прохождении спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол».

7.4. Выпуск лиц, прошедших спортивную подготовку оформляется приказом директора Учреждения на основании решения Тренерского совета.

Рассмотрено и принято
на Тренерском совете школы
протокол № 11 от 30.04.2019

Утверждено приказом № 162
директора МАУ «СШОР №11»
С.А.Комарова
«07» 05. 2019
резерва №11»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМНЫХ, КОНТРОЛЬНО-ПЕРЕВОДНЫХ НОРМАТИВОВ ЛИЦ, ПРОХОДЯЩИХ СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ ПО ПРОГРАММЕ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ВИДУ СПОРТА «ВОЛЕЙБОЛ»

**Муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Спортивная
школа олимпийского резерва №11»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения приёмных и контрольно - переводных нормативов лиц, проходящих спортивную подготовку в МАУ СШОР №11 (далее-Школа) разработано в соответствии с ФЗ № 329 от 04.12.2007 г. (с последними изменениями) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Минспорта России от 16.08.2013 № 645 «Порядок приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», Федеральными стандартом спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол», Уставом МАУ СШОР №11, и регламентирует содержание и порядок сдачи приёмных и контрольно-переводных нормативов.

1.2. Целью сдачи приёмных , контрольно-переводных нормативов является объективная оценка результативности реализации программ спортивной подготовки посредством анализа полученных знаний, умений, навыков спортивной деятельности лиц, проходящих спортивную подготовку.

1.3.Задачами являются:

- выявление перспективных детей для зачисления на программу спортивной подготовки;
- измерение и оценка различных показателей по спортивной подготовке для оценки эффективности спортивной тренировки и перевода лиц, проходящих спортивную подготовку на последующий этап спортивной подготовки;

1.4. Контрольно-переводные нормативы являются обязательными для всех лиц, проходящих спортивную подготовку по программе спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол».

2. Порядок проведения приемных, контрольно-переводных нормативов.

2.1. К приёмным, контрольно-переводным допускаются все лица, проходящие спортивную подготовку спортивной школы.

2.2. лица, проходящие спортивную подготовку, выезжающие на тренировочные сборы, спортивные соревнования, могут сдать контрольно-переводные досрочно.

2.3. Оценка показателей физической и технической подготовленности проводится в соответствии с приёмными и контрольно-переводными нормативами по виду спорта «Волейбол», в соответствии с периодом обучения, федеральным стандартом спортивной подготовки.

2.4. Контрольно-переводные нормативы принимаются один раз в год комиссией, созданной на основании приказа директора, в состав которой входят:

- председатель комиссии (заместитель директора),
- члены комиссии (старший инструктор-методист, тренер).

2.5. Контрольно-переводные нормативы принимаются в конце тренировочного года (апрель), результаты заносятся в протокол, обсуждаются на тренерском совете.